

		
<b>COMUNE di TARANTO</b> <b>Direzione Servizi Sociali</b>		<b>AMBITO TERRITORIALE di TARANTO</b>

**Manifestazioni di interesse a partecipare all’iniziativa “MISURE STRAORDINARIE PER FRONTEGGIARE LE CONSEGUENZE DERIVANTI DALLA PANDEMIA COVID-19. ACQUISTO DI BENI DI PRIMA NECESSITA’ MEDIANTE ORGANISMI DI VOLONTARIATO.**

**PREMESSA**

Con Delibera n.177 del 14.05.2021 la Giunta Comunale ha deliberato misure straordinarie per fronteggiare le conseguenze derivanti dalla Pandemia COVID-19, destinando la somma di € 200.000,00 in favore delle Associazioni di Volontariato regolarmente iscritte all’Albo Regionale delle “Organizzazioni di Volontariato”, per l’acquisto e la distribuzione di beni alimentari e di prima necessità, in favore di nuclei familiari con fragilità sociale, prestando particolare attenzione alle realtà cittadine maggiormente colpite dalla crisi economica in atto.

**ART. 1 OGGETTO DELL’INIZIATIVA E DESTINATARI**

L’istruttoria pubblica di cui al presente Avviso di indizione è finalizzata alla selezione di Associazioni di Volontariato per l’affidamento del servizio di acquisto e distribuzione di generi alimentari e beni di prima necessità a favore di coloro che si trovano, a causa della pandemia, in condizioni di grave disagio socio-economico segnalato dal Servizio Sociale Professionale.

I destinatari dell’iniziativa sono le famiglie del territorio, con particolare attenzione ai soggetti e ai nuclei più disagiati, tutte le persone che si trovano in uno stato di emergenza sociale tale da richiedere un supporto e comunque di concerto con il Servizio Sociale Professionale.

**Art. 2 REQUISITI DEI SOGGETTI PROPONENTI**

Possono partecipare alla manifestazione di interesse le Associazioni di Volontariato con riferimento alla legge quadro n.266/91 e alla Legge Regionale n.11/94 che abbiano sede e/o attività nel territorio del Comune di Taranto.

Le associazioni di volontariato interessate a partecipare sono invitate a prendere visione dei termini e delle condizioni presenti nella presente manifestazione di interesse.

Non saranno ammessi a partecipare alla manifestazione di interesse, i soggetti per i quali sussistono:

- a) Cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs.50/2016 e smi;
- b) Situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscono la possibilità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

#### **Requisiti di partecipazione:**

- iscrizione in appositi albi in conformità con la natura giuridica dei soggetti;
- compatibilità della natura giuridica e dello scopo sociale dei soggetti con le attività oggetto dell'affidamento;

#### **ART. 3 MODALITA' DI RIMBORSO SPESE**

Il Comune si impegna all'erogazione della somma calcolata in percentuale, secondo il punteggio ottenuto in sede di valutazione in 2 tranches; la prima in fase di avvio delle attività e la seconda al termine del progetto, previa dettagliata rendicontazione delle spese sostenute.

Il rimborso spese ai volontari massimo previsto per la gestione delle attività è pari al 5% della somma complessiva assegnata.

Il valore di ogni pacco dovrà essere non inferiore a € 50,00.

#### **ART. 4 CARATTERISTICHE DEL PROGETTO**

La proposta progettuale dovrà contenere finalità, obiettivi, modalità organizzative, di funzionamento del servizio, di monitoraggio e di verifica dei risultati ed ogni altro utile elemento oggetto di valutazione da parte della Commissione.

La stessa dovrà inoltre contenere un piano economico.

Eventuali figure aggiuntive devono essere di numero inferiore rispetto ai volontari impiegati nel servizio.

#### **ART. 5 TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

L'Associazione che intende partecipare al presente avviso dovrà presentare domanda di partecipazione sottoscritta dal presidente/ legale rappresentante con l'indicazione dei dati identificativi del proponente (nome e natura giuridica dell'associazione, indirizzo della sede, nome e cognome del legale rappresentante, codice fiscale, partita IVA, ove prescritta).

All'istanza dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- **autocertificazione di iscrizione ad albi regionali e dichiarazione attestante la permanenza annuale dei requisiti;**
- **atto costitutivo o statuto ed eventuali modificazioni;**
- **relazioni e documentazione delle attività svolte dall'associazione;**
- **copia di un documento di identità, in corso di validità del soggetto che ha sottoscritto le dichiarazioni;**
- **proposta progettuale con allegato piano economico;**
- **elenco di tutti i documenti presentati;**
- **dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 circa l'insussistenza di cause ostative all'assunzione di contratti con la pubblica Amministrazione;**
- **dichiarazione attestante la presa visione di tutte le norme e condizioni previste dal presente avviso;**

La mancanza di uno dei requisiti richiesti o dei documenti da allegare, comporta l'esclusione dalla selezione.

Tutta la documentazione richiesta, **a pena di esclusione**, deve pervenire **entro le ore 12,00 del 15 Settembre 2021** tramite consegna a mano o tramite raccomandata con ricevuta di ritorno al seguente indirizzo: **DIREZIONE SERVIZI SOCIALI – Via Lazio, 45 – 74121 Taranto**.

Non farà fede il timbro postale o dell’Agenzia di recapito autorizzata.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito.

Tutta la documentazione, a pena di esclusione, deve essere datata e firmata su ogni foglio dal rappresentante legale.

#### ART. 6 AMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte saranno esaminate da apposita Commissione all’uopo nominata, che procederà all’esame ed alla valutazione delle proposte presentate.

L’aggiudicazione può aver luogo anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida dalla commissione.

L’Amministrazione si riserva, in caso di affidamento, di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

A conclusione dei lavori, la Commissione formulerà una graduatoria delle proposte risultate valide in relazione al punteggio totale attribuito a ciascuno di esse.

La commissione tecnica, appositamente costituita, avrà il compito di:

- verificare la regolarità e la completezza della documentazione richiesta e ammettere o escludere i soggetti partecipanti;
- valutare i requisiti tecnico-qualitativi, la proposta progettuale, il relativo piano economico e selezionare il soggetto.

La valutazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Commissione tenendo conto degli elementi e dei criteri seguenti.

La graduatoria dei soggetti proponenti sarà formata secondo l'ordine del punteggio complessivamente ottenuto e la relativa somma sarà attribuita in termini di percentuale.

<b>I) Qualità Organizzativa dell’Organizzazione di Volontariato max 40 punti</b>		
		PUNTI
1	Dotazione strumentale e logistica	max 12
2	Capacità di contenimento del turn-over dei volontari	max 8
3	Capacità di collaborazione con la rete dei servizi territoriali operanti specificatamente nell’area del presente servizio	max 5
4	Qualificazione ed esperienza professionale delle eventuali figure aggiuntive rispetto ai volontari	max10
5	Piano formativo dei volontari e/o personale impiegato nel servizio	max 5

<b>II) Qualità del Servizio max 60 punti</b>		
		PUNTI
1	Capacità progettuale (validità, completezza e chiarezza nell’esposizione) e metodologia	max 30
2	Professionalità ed esperienza dei volontari e/o operatori	max 10
3	Modalità e strumenti di monitoraggio e valutazione delle attività	max 8
4	Esperienza/attività svolta nel settore oggetto dell’iniziativa ovvero in settori affini ad esso (2 punti per ogni anno)	max 12

## **ART. 8 DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale se non dopo aver perfezionato gli atti formali per l'affidamento del servizio di cui al presente bando.

Inoltre l'amministrazione si riserva la facoltà, per sopravvenute ragioni di pubblico interesse, ad interrompere la procedura di individuazione dell'affidataria del servizio in qualunque momento, ovvero di non procedere all'aggiudicazione, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa anche di tipo risarcitorio nei confronti del Civico Ente.

L'affidatario del servizio, potrà essere invitato a presentare ogni altra documentazione necessaria a verificare il possesso dei requisiti richiesti.

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si rimanda alla normativa in materia (L.R. n. 19/06 e Reg. di attuazione n. 4/2007 e succ. mod).

**Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si precisa che il Responsabile del Procedimento in oggetto è la Dott.ssa Laura Troiano, Responsabile dell'Ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale di Taranto.**

**Il Dirigente  
Dott.ssa. Antonia FORNARI**